

对上市公司审计报告包括哪些内容的审计|上市公司年报有哪些内容组成-股识吧

一、审计报告的内容有哪些？

具体包括企业的年检审计、年报审计、企业的专项审计及其他一些需要审计的项目

二、什么是审计报告

审计报告是注册会计师在完成审计工作后向委托人提交的最终产品，具有以下特征：
一是注册会计师应当按照中国注册会计师审计准则（以下简称审计准则）的规定执行审计工作。

审计准则是用以规范注册会计师执行审计业务的标准，包括一般原则与责任、风险评估与应对、审计证据、利用其他主体的工作、审计结论与报告以及特殊领域审计等六个方面的内容，涵盖了注册会计师执行审计业务的整个过程和各个环节。

二是注册会计师在实施审计工作的基础上才能出具审计报告。

注册会计师应当实施风险评估程序，以此作为评估财务报表层次和认定层次重大错报风险的基础。

风险评估程序本身并不足以为发表审计意见提供充分、适当的审计证据，注册会计师还应当实施进一步审计程序，包括实施控制测试（必要时或决定测试时）和实质性程序。

注册会计师通过实施上述审计程序，获取充分、适当的审计证据，得出合理的审计结论，作为形成审计意见的基础。

三是注册会计师通过对财务报表发表意见履行业务约定书约定的责任。

财务报表审计的目标是注册会计师通过执行审计工作，对财务报表的合法性和公允性发表审计意见。

因此，在实施审计工作的基础上，注册会计师需要对财务报表形成审计意见，并向委托人提交审计报告。

四是注册会计师应当以书面形式出具审计报告。

审计报告具有特定的要素和格式，注册会计师只有以书面形式出具报告，才能清楚表达对财务报表发表的审计意见。

注册会计师应当根据由审计证据得出的结论，清楚表达对财务报表的意见。

财务报表是指对企业财务状况、经营成果和现金流量的结构化表述，至少应当包括资产负债表、利润表、所有者（股东）权益变动表、现金流量表和附注。

无论是出具标准审计报告，还是非标准审计报告，注册会计师一旦在审计报告上签

名并盖章，就表明对其出具的审计报告负责。
注册会计师应当将已审计的财务报表附于审计报告后。

三、上市公司年报有哪些内容组成

你好，年报是上市公司年度报告的简称，是上市公司一年一度对其报告期内的生产经营概况、财务状况等信息进行披露的报告，是上市公司信息披露制度的核心。根据我国现行的年报披露要求，上市公司年报及其摘要的主要内容包括：

(1)公司简介。

具体内容包括公司名称及缩写，公司法定代表人，公司董事会秘书及其授权代表的姓名及联系方式，公司注册地址、办公地址及联系方式，公司选定的信息披露报纸名称，登载公司年度报告的中国证监会指定国际互联网网址，公司年度报告备置地点，以及公司股票上市交易所、股票简称和股票代码等。

(2)会计数据和业务数据摘要。

具体内容包括列示公司本年度实现的一系列经营指标，采用数据列表方式提供截至报告期末公司前三年的主要会计数据和财务指标，并列示报告期内股东权益变动情况，并逐项说明变化原因。

(3)股东变动及股东情况。

具体包括股本变动情况和股东情况介绍。

(4)股东大会简介。

具体说明报告期内召开的年度股东大会和临时股东大会的有关情况。

(5)董事会报告。

具体包括公司经营情况、公司财务状况、公司投资情况、公司生产经营环境以及宏观政策法规发生了重大变化的情况、新年度的业务发展计划、董事会日常工作情况、公司管理层及员工情况、利润分配预案或资本公积金转增股本预案及其他报告事项。

(6)监事会报告，具体包括报告期内监事会的工作情况，包括召开会议的次数，各次会议的议题等。

监事会应对公司依法运作情况等发表独立意见。

(7)重大事项。

具体包括重大诉讼、仲裁事项，报告期内公司、公司董事及高级管理人员受监管部门处罚的情况，报告期内公司控股股东变更及人事变动情况，公司收购及出售资产、吸收合并事项的简要情况及进程，公司重大关联交易事项等一系列与公司经营相关的重要事项。

(8)财务报告。

包括审计报告、会计报表和会计报表和会计报表附注。

(9)公司的其他有关资料。

对年度报告摘要，为中国证监会、证券交易所和公司认为需要披露的其它事项。

年报披露的内容是投资者完整了解公司时所必要的、有用的信息。

投资者对年报披露的信息进行认真地阅读和分析，有利于捕捉年报所包含的重大线索与信息，发掘年报信息中所隐含的投资机会。

四、审计报告的内容有哪些？

审计是指由专设机关依照法律对国家各级政府及金融机构、企业事业组织的重大项目

和财务收支进行事前和事后的审查的独立性经济监督活动。
审计员的工作内容：1、审查企业各项财务制度的落实情况，协助审计主管拟订审计计划或方案2、负责完成资产、负债、收入、成本、费用、利润等单项业务的审计工作3、按照审计程序和审计方案，获得充分的审计证据，支持审计发现和审计建议，为企业运营提供增长服务4、审查财务收支项目、费用开支与报销等工作5、审查发票、凭证、账册、报表的真实性以及其填制是否符合企业财务制度的要求6、检查、复核审计证据，做出单项审计评价意见7、针对所有涉及的审计事项，编写内部审计报告，提出处理意见和建议8、进行企业保密工作，按规定使用所获取的财务资料
急速通关计划 ACCA全球私播课 大学生雇主直通车计划 周末面授班 寒暑假冲刺班 其他课程

五、审计师对财务报表审计过程应包括哪些审计程序

一、审计的产生 审计是审计机关依法独立检查被审计单位的会计凭证、会计账簿、会计报表以及其他与财政收支、财务收支有关的资料和资产，监督财政收支、财务收支真实、合法和效益的行为。

它是基于经济监督的需要而产生的。

二、审计程序的类型 1、检查记录或文件 检查记录或文件是指注册会计师对被审计单位内部或外部生成的，以纸质、电子或其他介质形式存在的记录或文件进行审查。

检查记录或文件的目的是对财务报表所包含或应包含的信息进行验证。

2、检查有形资产 检查有形资产是指注册会计师对资产实物进行审查。

检查有形资产程序主要适用于存货和现金，也适用于有价证券、应收票据和固定资产等。

检查有形资产可为其存在性提供可靠的审计证据，但不一定能够为权利和义务或计

价认定提供可靠的审计证据。

3、观察 观察是指注册会计师察看相关人员正在从事的活动或执行的程序。

例如，对客户执行的存货盘点或控制活动进行观察。

观察提供的审计证据仅限于观察发生的时点，并且在相关人员已知被观察时，相关人员从事活动或执行程序可能与日常的做法不同，从而会影响注册会计师对真实情况的了解。

因此，注册会计师有必要获取其他类型的佐证证据。

4、询问 询问是指注册会计师以书面或口头方式，向被审计单位内部或外部的知情人员获取财务信息和非财务信息，并对答复进行评价的过程。

询问本身不足以发现认定层次存在的重大错报，也不足以测试内部控制运行的有效性，注册会计师还应当实施其他审计程序以获取充分、适当的审计证据。

5、函证 函证是指注册会计师为了获取影响财务报表或相关披露认定的项目的信息，通过直接来自第三方的对有关信息和现存状况的声明，获取和评价审计证据的过程。

例如对应收账款余额或银行存款的函证。

通过函证获取的证据可靠性较高，因此，函证是受到高度重视并经常被使用的一种重要程序。

6、重新计算 重新计算是指注册会计师以人工方式或使用计算机辅助审计技术，对记录或文件中的数据计算的准确性进行核对。

重新计算通常包括计算销售发票和存货的总金额，加总日记账和明细账，检查折旧费用和预付费用的计算，检查应纳税额的计算等。

7、重新执行 重新执行是指注册会计师以人工方式或使用计算机辅助审计技术，重新独立执行作为被审计单位内部控制组成部分的程序或控制。

例如，注册会计师利用被审计单位的银行存款日记账和银行对账单，重新编制银行存款余额调节表，并与被审计单位编制的银行存款余额调节表进行比较。

8、分析程序 分析程序是指注册会计师通过研究不同财务数据之间以及财务数据与非财务数据之间的内在关系，对财务信息作出评价。

分析程序还包括调查识别出的、与其他相关信息不一致或与预期数据严重偏离的波动和关系。

审计师可以通过单独或组合执行上述程序完成风险评估和实质性程序，并不适合控制测试。

三、制度基础审计的流程 1、确定审计的目标 2、了解内部控制制度，并予以描述

3、内部控制制度的初步评价 4、符合性测试 5、符合性测试结果的评价

6、实质性测试 7、实质性测试结果的评价 8、撰写审计报告 优点：一方面当大大减少审计工作中取得审计证据的工作量，从而节约人力时间、降低成本；

另外能较好的避免失误，保证审计工作质量。

缺点：过分依赖对内部控制的审计。

六、企业出具审计报告的类别包括哪几种？

具体包括企业的年检审计、年报审计、企业的专项审计及其他一些需要审计的项目

七、内部审计报告有哪些内容

主要内容1、审计概况说明审计立项依据、审计目的和范围、审计重点和审计标准等内容。

2、审计依据说明在审计过程中遵守的国家制定的相关法律、法规、上级单位制定的制度等外部依据。

3、审计结论根据已查明的事实，对被审计单位经营活动和内部控制所作的评价，结论要正确、客观、公正、实事求是，该肯定就肯定，该否定就否定，不能含糊不清，更不能掺杂任何个人意志。

4、审计决定及审计建议针对审计发现的主要问题提出的处理、处罚意见或合理化建议。

审计建议要确保可行性，不仅要体现一定的政策性和指导性，符合有关法规和制度要求，同时也要结合实际情况有较强的针对性和可操作性，否则被审计单位难以达到整改要求。

扩展资料审计方法1、顺查法。

按照经济活动发生的先后顺序和会计核算程序，依次审核和分析会计凭证、会计帐簿和会计报表。

2、逆查法。

按照经济活动进行的相反顺序，先审查会计报表，从中发现错弊和问题，然后有针对性地依次审查和分析报表、帐簿和凭证。

3、抽查法。

提供三种抽样方法，包括等距抽样、随机抽样、PPS抽样，从被审单位被审计对象中抽取其中一部分进行审查，根据审查结果，借以推断审计对象总体有无错误和弊端。

4、审阅法。

5、分析法。

6、抽样审计与详细审计结合法。

在审计实践中，审计人员确定审计样本是在内控制度与重要性水平评估的基础上进行的，当对某一样本产生怀疑时，审计人员可能会扩大样本的数量或对某一样本的业务流程进行详细审计。

7、效益评价审计法。

参考资料来源：百科-内部审计参考资料来源：百科-内部审计报告

参考文档

[下载：对上市公司审计报告包括哪些内容的审计.pdf](#)

[《股票通常会跌多久》](#)

[《股票腰斩后多久回本》](#)

[下载：对上市公司审计报告包括哪些内容的审计.doc](#)

[更多关于《对上市公司审计报告包括哪些内容的审计》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/subject/47567657.html>