

上市公司市场管理部职能有哪些—市场部门主要负责什么-股识吧

一、公司市场部的主要职责是什么??

市场部的职能是：市场调查，市场细分，市场竞争分析，市场预测，制定市场营销计划与广告计划，品牌管理与营销控制。

销售部的职能是：销售渠道的管理与维护，产品价格体系的维护，销售促进的具体实施，市场信息的反馈，帐款的回收等。

二、市场部门主要负责什么

市场，一般分为两类1，产品市场

这部分的市场人员都是在技术上非常专业的，主要的工作是support sales，包括技术分析，竞争对手分析2，广义的市场

这部分主要是负责广告啦，展会，宣传这些技术型不强的工作。

你要做的最主要的就是分析市场，分析竞争对手，为你的sales提供有效的产品方案

三、企业管理部的主要职责？

1、制定公司中长期发展战略规划，对战略规划的执行进行监视和测量，进行信息反馈，提出修订建议。

2、负责建立并完善公司企业标准体系，组织起草、颁布、补充、修订公司管理标准、工作标准，并对其执行情况进行监督检查及考评，并适时开展内部审核与评审工作，改进其有效性。

3、负责建立并完善公司质量管理体系，做好日常的监视和测量，适时开展内部审核与评审工作，改进其有效性。

并组织开展群众性考核工作，做好成果评选推荐工作。

4、负责开展和建立一套完整体系的企业文化的框架结构，做好日常的监视和测量，并不断地提高员工的日常工作水平及员工素养，引导具有底蕴的企业文化的培养。

5、参与制定公司内部绩效考核，做好日常的监视和考核工作，提出奖励和惩罚的

决定和改进的建议。

6、负责公司信息化建设，负责企业网络（站）的文字编辑，不断提升企业宣传的质量和水平，适应公司发展需求。

7、研究与公司生产经营相关的法律法规及国家政策，做好相关的全员培训工作。

四、市场管理部经理的主要工作包括哪些？

成长型企业品牌运营管理专家郭汉尧老师支招：郭汉尧营销管理博客论坛成长型企业品牌运营管理专家郭汉尧老师指出：市场管理部经理的主要工作包括哪些？工作目的：营销计划，营销目标的执行，保证市场运营规范、顺畅及时反馈市场信息。

工作内容及职责：A、负责市场营运作业的实施和整理；

B、负责网点的开拓、建设及维护工作；

C、负责专卖、专柜的装修跟踪与验收工作；

D、进行市场督导与检查，卖场管理与培训(商品介绍，货品陈列)，区域串货处理

E、负责市场建设与公关，市场网点的监控和优化提升。

F、制定改善提升各区域销售状况的计划案；

G、实施公司对各区域制定的各项管理方案。

H、定期汇报各区域业绩状况，客户现状及终端卖场发展情况。

I、收集反馈市场信息，协助解决货款跟催，客户投诉及其它相关问题。

J、对各区域销售业绩，网络建设，市场占有率的分析。

K、各区域市场运营规范化程度(卖场形象，商品陈列，市场信息收集等)安排及改善。

L、全面建立客户管理档案，沟通协调处理售前，售后客户服务。

五、市场的管理部门有哪几个

有市场开发人员（业务部）市场策划人员（策划部）大点的公司会有单独的调研部门售后人员（售后部）产品促销人员（终端零售部）

参考文档

[下载：上市公司市场管理部职能有哪些.pdf](#)

[《股票型基金需要多久》](#)

[《股票开户最快多久能到账》](#)

[《股票盘中临时停牌多久》](#)

[《股票日线周线月线时间多久》](#)

[下载：上市公司市场管理部职能有哪些.doc](#)

[更多关于《上市公司市场管理部职能有哪些》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/chapter/54371963.html>