

股份有限公司变更股东怎么进行|如何办理股东变更-股识吧

一、企业股东可以变更吗，需要什么流程

工商局，带股东会决议，章程修正案，营业执照，公章，新股东身份证还有授权委托书

二、

三、公司变更股东怎么办理

需要两个文件，一是《股东大会决议》，另一个是《股权转让协议》范本如下：**

***有限公司股东大会决议

****有限公司于**年**月**日在公司会议室召开了股东会议，所有股东全部出席。

经讨论，全体股东一致同意：

将其持有的**有限公司**%的股权计****元全部转让给*****；

****有限公司全体股东签字**年**月**日股权转让协议甲方：***乙方：***经甲乙双方共同协商，现就股权转让一事达成如下协议：一、甲方同意将其持有的****有限公司百分之**的股权计****元以****的价格转让给乙方。

二、本协议于甲、乙双方签字盖章之日起生效。

三、本协议一式四份，甲、乙双方及****有限公司各持一份，呈工商管理部门一份。

甲方：（签章）乙方：（签章）*****年****月****日

四、公司股权变更的流程有哪些？

公司股权变更所需资料有：《公司变更登记申请表》、全体股东签字盖公章的公司章程修正案、全体股东签字盖公章股东会决议、公司执照正副本、全体股东身份证复印件、股权转让协议等。

其中，股权转让协议中应注明股权由谁转让给谁，股权、债权债务一并转让，转让人与被转让人签字。

需要注意的是，股权转让完成后，应及时办理股权变更：股权转让完成后，目标公司应当注销原股东的出资证明书，并新加入股东签发出资证明书，同时需要修改公司章程和股东名册中有关股东的姓名、住处、出资额等。

有限责任公司变更股东的，应当自股东发生变动之日起30日内至工商部门办理变更登记。

五、有限责任公司股权变更的流程步骤？

有限责任公司股东转让股权的，在转让股权之日起30日内申请变更登记。

申请时需要提供如下材料1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》；

2、公司签署《公司股东(发起人)出资情况表》；

3、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》及指定代表或委托代理人的身份证复印件，应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。

4、有限责任公司提交股东会决议(由全体股东签署，股东为自然人的由本人签字；自然人以外的股东；

有限责任公司未就股权转让召开股东会的或者股东会决议未能由全体股东签署的，应当提交转让股权的股东就股权转让事项发给其他股东的书面通知、其他股东的答复意见，其他股东未答复的，须提交拟转让股东的说明。

5、股权转让协议或者股权交割证明；

6、新股东的主体资格证明或自然人身份证明；

7、公司章程修正案；

8、法律、行政法规和国务院决定规定变更股东必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证书复印件；

9、公司营业执照副本。

扩展资料：根据《企业登记程序规定》第十条规定，经对申请人提交的登记申请审查，企业登记机关应当根据下列情况分别作出是否受理的决定：1、申请材料齐全、符合法定形式的，应当决定予以受理。

2、申请材料齐全并符合法定形式，但申请材料需要核实的，应当决定予以受理，同时书面告知申请人需要核实的事项、理由及时间。

3、申请材料存在可以当场更正的错误的，应当允许有权更正人当场予以更正，由更正人在更正处签名或者盖章、注明更正日期；

经确认申请材料齐全，符合法定形式的，应当决定予以受理。

4、申请材料不齐全或者不符合法定形式的，应当当场或者在五日内一次告知申请人需要补正的全部内容。

告知时，将申请材料退回申请人并决定不予受理。

属于五日内告知的，应当收取材料并出具收到材料凭据。

5、不属于企业登记范畴或者不属于本机关登记管辖范围的事项，应当即时决定不予受理，并告知申请人向有关行政机关申请。

6、通过邮寄、传真、电子数据交换、电子邮件等方式提交申请的，应当自收到申请之日起五日内作出是否受理的决定。

参考资料：股权转让变更登记--股票百科

六、如何办理股东变更

公司变更股东需要什么资料?营业执照正副本原件、代码证正、副本及卡原件税务登记证正、副本原件公章、法人章新、老法人及股东、本人带好身份证原件(到工商所核对身份)签字材料。

同时，当事人还应按照法律规定纳税：1、营业税以前，以不动产入股的，转让过程中需要缴纳营业税的。

而根据国家税务部门在2002年发布的最新规定，股权转让不再征收营业税。

2、企业所得税按照国家规定，股权转让属于企业间进行的，出让与转让双方都需要缴纳企业所得税。

3、个人所得税在公司股权转让过程中，获得收益的是个人的话，要按20%的税率缴纳个人所得税。

4、印花税企业经营过程中，涉及到股份转让的，需要按照规定交易印花税。

各地市场监管部门收取的费用存在差异，建议各位在实际办理前，致电相关部门核实具体费用。

公司股东变更程序：第一步：申请人持相关材料向市政务服务中心工商局窗口提出申请，经受理审查员初审通过，开具《受理通知书》或者《申请材料接收单》；不符合受理条件的，在当场或者5个工作日内一次性告知申请人应当补正的全部材料(出具告知单)。

第二步：工商局对申请人申请材料齐全、符合法定形式的，当场出是否准予登记的决定并出具《登记决定通知书》；

需要对申请材料的实质内容进行核实的，出具《企业登记材料需要核实事项告知书》，工商管理必须在10个工作日内作出核准或者驳回申请的决定。

第三步：工商行政管理局在5个工作日后(申请材料的实质内容需核实的除外)，申请人可以凭《登记决定通知书》到发照窗口换发《准予变更登记通知书》。

股东变更的申请人在提交了以上所需要的提交的资料和完成公司股东变更所需要的程序，我们的公司股东资格就发生了变化。

新的股东将取代原来的股东行使自己的权利和履行自己的义务。

参考文档

[下载：股份有限公司变更股东怎么进行.pdf](#)

[《股票能提前多久下单》](#)

[《股票公告减持多久可以卖》](#)

[《股票订单多久能成交》](#)

[《股票除权除息日多久》](#)

[《股票日线周线月线时间多久》](#)

[下载：股份有限公司变更股东怎么进行.doc](#)

[更多关于《股份有限公司变更股东怎么进行》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/book/73342634.html>