

# 上市公司董秘怎么做工作、上市公司董事会秘书可否当财务负责人-股识吧

## 一、中国上市公司最佳董秘详解

12月30日，由《巴菲特杂志》主办的第六届中国上市公司百强暨中国上市公司最佳董秘在北京揭晓。

潍柴动力董秘戴立新先生凭借专业、高效的敬业精神，突出的公司管理成效，从300余上市公司董秘中脱颖而出，荣膺“中国上市公司最佳董秘”殊荣。

据悉，此次评选指标主要由上市公司董秘领导力、股利分配情况、审计报告意见等部分构成。

经过严格的指标测算、采样、上市公司协会评价等多重程序筛选，中国石油董秘李怀奇、中国中铁董秘于腾群、潍柴动力董秘戴立新、交通银行董杜李江龙、招商银行董秘兰奇5位董事会秘书上榜。

戴立新：规范治理可基业长青 作为衡量上市公司质量的重要指标，公司治理水平对公司绩效的影响是根本性的和长远性的，高质量的公司治理水平是保证上市公司长远发展的根基。

回顾过去，公司销售收入从成立时的不足19亿元迅速提升到331亿元，净利润从1.3亿元提高到约20亿元，缔造了业内的“潍柴奇迹”和“潍柴模式”。

2008年面对百年不遇的全球金融危机，公司更是在董事会的正确决策和领导下，提前预警、积极应对，市场地位和行业优势进一步提升。

这一切首先要归功于公司规范、科学、高效、严谨的治理水平。

## 二、董秘与cco职责的区别

yc1980good，你好：1、cco，国外称“首席信用官”或“首席危机官”。

2、国外有些上市公司的“首席企业文化官”也有叫cco。

3、你可能问的是“首席信用官”，且按此回答。

CCO的职能是完善企业内部治理，防范信用风险，如：

a对销售人员制定合理的监管和历政策；

b对经销商建交食用评定审核制度；

c进行客户资信调查和评估；

d是调动内外部资源，制定危机管理的各种决策e代表组织形象，开展危机公关。

4、上市公司董秘的职责a《公司法》在“上市公司组织机构的特别规定”中，对董

秘的职责做出了规定：负责公司股东大会和董事会的筹备、文件保管以及公司股东资料的管理，办理信息披露事务等事宜。

b 《股票上市规则》主要规定了董秘的六大类职责：与监管部门的沟通联络、协调公司与投资者之间的关系、处理公司信息披露事务、督促上市公司规范运作、股权事务管理、三会组织与文件的保管。

5、由此可见上市公司董秘与cco职责的区别很大，是截然不同的。

### 三、做生意怎么一步步做上上市公司董事？

亲身见证过 没背景老老实实把公司做大做强 达到条件可以上市  
资金够可以收购股票做董事

### 四、证券公司的董秘到底是做什么的?为什么光大证券出事，从头到尾都只有董秘出面应对?

yc1980good，你好：1、cco，国外称“首席信用官”或“首席危机官”。

2、国外有些上市公司的“首席企业文化官”也有叫cco。

3、你可能问的是“首席信用官”，且按此回答。

CCO的职能是完善企业内部治理，防范信用风险，如：

a对销售人员制定合理的监管和历政策；

b对经销商建交食用评定审核制度；

c进行客户资信调查和评估；

d是调动内外部资源，制定危机管理的各种决策e代表组织形象，开展危机公关。

4、上市公司董秘的职责a 《公司法》在“上市公司组织机构的特别规定”中，对董秘的职责做出了规定：负责公司股东大会和董事会的筹备、文件保管以及公司股东资料的管理，办理信息披露事务等事宜。

b 《股票上市规则》主要规定了董秘的六大类职责：与监管部门的沟通联络、协调公司与投资者之间的关系、处理公司信息披露事务、督促上市公司规范运作、股权事务管理、三会组织与文件的保管。

5、由此可见上市公司董秘与cco职责的区别很大，是截然不同的。

## 五、我是一家上市公司董事长的秘书，老总问我我能为他做什么，分担什么，我到底想要什么？我不知道该怎样回答

这些问题并不太难回答，但你没作答。

一是你自信不足，二是你对于老总秘书的工作经验不是太丰富。

一般董事长秘书的岗位职责归为以下几大类：1、总经理日常行程的协调、安排；

2、协助起草总经理日常公文、报告等相关文书资料；

3、协调与各部门的关系，促进相关工作的推进等；

4、接待来访的客户；

5、负责总经理会务的组织安排，会议纪要的编写，并对决议事项进行催办、查办和落实；

6、负责处理总经理临时交办的其他工作；

7、有的需要承担翻译职责。

8、做好董事长交办的其它临时工作。

建议：你按照自己的工作能力能给老板分担哪些工作口述和承诺给老板，你告诉老板在工作之中可以帮他分担烦恼如果他愿意聆听，你可以给他发表自己的意见。

平时的工作可以让他省时、省心请他放心把工作交给自己。

注意：表面工作一定要做到位，平时董事长办公区域的卫生工作要落实，普通话要标准，内部需要见董事长汇报工作的需要你通报或预约（这一点最能让董事长感受到你的存在）。

基本就是这样了。

## 六、大家对董秘室的工作有了解的吗？我收到了一家券商董秘室的工作机会，我是应届生，但是还有一个新三板承做

董事会秘书为上市公司高级管理人员，由董事会聘任并对董事会负责，是上市公司与证券交易所之间的指定联络人。

其对外负责公司信息披露、投资者关系管理；

对内负责股权事务管理、公司治理、股权投资、筹备董事会和股东大会，保障公司规范化运作等事宜。

你看看这直接跟董事会联系，权利不比那个新三板强啊，这个董秘室主要是行政，那个新三板乘坐主要是偏业务能力的。

看你对那个感兴趣了。

银行就算了吧，吃死工资的，没啥挑战力。

## 参考文档

[下载：上市公司董秘怎么做工作.pdf](#)

[《二级市场高管增持的股票多久能卖》](#)

[《联科科技股票中签后多久不能卖》](#)

[《股票账户重置密码多久生效》](#)

[《核酸检测股票能涨多久》](#)

[《董事买卖股票需要多久预披露》](#)

[下载：上市公司董秘怎么做工作.doc](#)

[更多关于《上市公司董秘怎么做工作》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/book/64813536.html>