

如何更改上市公司的股权结构公司股权变更需要哪些材料-股识吧

一、公司股权变更操作方法

股权变更流程以及所需材料：

- 1、领取《公司变更登记申请表》(工商局办证大厅窗口领取)
- 2、变更营业执照(填写公司变更表格，加盖公章，整理公司章程修正案、股东会决议、股权转让协议、公司营业执照正副本原件到工商局办证大厅办理)
- 3、变更组织机构代码证(填写企业代码证变更表格，加盖公章，整理公司变更通知书、营业执照副本复印件、企业法人身份证复印件、老的代码证原件到质量技术监督局办理)
- 4、变更税务登记证(拿着税务变更通知单到税务局办理)
- 5、变更银行信息(拿着银行变更通知单基本户开户银行办理)提示：“五证合一、一照一码”后的企业，五证代码都统一社会信用资质代码，所以在变更的时候需要注意一下。

公司股权变更所需资料：1、《公司变更登记申请表》

- 2、公司章程修正案(全体股东签字、盖公章)
- 3、股东会决议(全体股东签字、盖公章)
- 4、公司执照正副本(原件)
- 5、全体股东身份证复印件(原件核对)
- 6、股权转让协议原件(注明股权由谁转让给谁，股权、债权债务一并转让，转让人与被转让人签字)

二、公司股权变更的具体流程

一、公司股权变更的资料如下1、所有股东到工商行政管理局签字，带好身份证原件2、准备工商材料：股权转让协议、老股东会决议、新股东会决议、新公司章程3、工商局会经公司股权变更进行备案4、工商变更后以后如涉及法人变更组织机构代码证法定代表人也需要变更。

5、变更税务登记证(注：变更股权前要进行税务核算，看看财务报表未分配利润是否有，如有数字让会计在下个月做账时充掉，要不然缴纳个人所得税25%)可到当地工商局税务局或工商局税务局网站下载领取样本，可做参照。

(多有米公司提示：公司股权变更，不同地区的工商行政管理局的要求可能有些差异，但大致公司股权变更需要的材料是一样的。

)二、公司股权变更的流程如下1、资料准备齐全：(1).旧的公司章程；

(2).打一份新的公司章程；

(3).营业执照正副本(不能复印件)；

- (4).公章；
 - (5).各股东身份证；
 - (6).需要填写的资料（见下）。
- 2、资料填写完整（工商局拿或者网上下载），其资料包括：(1).变更申请书（签字和盖公章）；
- (2).出资人情况表（需要盖公章）；
 - (3).该变更公司的董事、监事选举决议（新股东签字）；
 - (4).该公司股权同意修改公司章程决议（新股东签字）；
 - (5).该公司股权转让协议1（原股东签字）；
 - (6).公司董事、监事、经理情况表（身份证上签字和盖公章）；
 - (7).该公司股权转让协议2（按要求签字）；
 - (8).该公司执行董事聘任经理决议（签字）；
 - (9).公司法定代表人登记表（签字和盖公章）。
- （多有米公司提示：资料填写完整后，在身份证复印件上签本人名字，并写上“与原件一致”，需签字的地方签字，保持字迹一致。）
- 3、带上资料，拿到工商局，等待通知去领营业执照（去领执照的时候带上变更费110元）。
- 4、之后去地税局办理税务登记（清江路188号），到时需要带上的材料：(1).变更后的章程或章程修正案（2份）、(2).股权转让协议原件和复印件（2份）、(3).投资者变更为法人股东的还应提供法人股东的税务登记证的复印件（2份）、(4).税务登记证副本原件。

三、怎么变更公司的股权

在深圳，办理变更股权所需要的资料有：1.营业执照原件2.公章3.全体新旧股东的身份证原件4.具体的股权比例5.做相关股权变更资料，诺不知道怎么做的话可@me.凡是进行股权变更的，新股东和旧股东也务必进行实名认证，除了网上实名认证之外，如果有被抽查到实质审查的话，新旧法定代表人以及股东们还需要携带相关身份证明文件到各工商局面签。

四、股权要怎么变更才行

公司股权变更流程：一、确定变更意向

转让方与受让方签订股权转让意向书，主要是了解转让方与受让方的基本情况，转让方所在公司简况及股权结构、转让方的告知义务、有限公司股权转让的份额、股权转让价款及支付方式、股权转让的交割期限及方式、股东身份的取得时间、股权转让变更登记、实际交接手续、股权转让前后公司债权债务继承、股东转让的权利义务等。

二、以书面方式征得过半数股东同意 ;

转让方向股东以外的第三人转让股权，需征询其他股东的意见，由其他股东就此次有限公司股权转让进行表达，出具书面意见。

若转让方是向内部股东进行股权转让的，则不需要经过股东表决同意，只需通知公司及其他股东即可。

 ;

三、签订有限公司股权转让协议书在取得过半数其他股东同意的书面意见后，转让方与受让方可签订正式的股权转让协议书。

 ;

四、更新股东名册与修改公司章程 ;

在签订股权转让合同后，公司会收回原股东的出资证明，给予新股东出资证明，对公司股东名册进行变更处理，注销原股东名册，更新新股东的姓名、住所、受转让的出资额于名册中，并相应修改公司章程。

 ;

五、办理工商变更登记 ;

自转让股权之日起30日内按照工商局的申请文件填写相应的申请书，办理工商变更登记。

五、公司股权变更需要哪些材料

一、深圳公司股权变更流程：1、经办人网上预约，个人U盾或者数字证书就可以预约了2、到工商局窗口领取纸质的《企业变更（备案）登记申请书》；

3、填写变更表格、股权转让协议、修改后的公司章程由股东签署，加盖行政章；公司章程修正案由公司法定代表人签署，加盖行政章；

4、经办人按照预约时间去工商局窗口提交资料5、领取变更通知书（如果有法人股权一起变更，那还需要更换营业执照）二、公司股权变更所需资料：1、《公司变更登记申请表》2、公司章程修正案（全体股东签字、盖行政章）3、股东会决议（全体股东签字、盖行政章）4、行政章5、公司执照正副本（原件）6、全体股东身份证复印件（验原件）7、股权转让协议原件

六、公司变更股权怎么办理?

所需资料：原股东、新增股东的身份证原件营业执照原件加复印件公司章程公章资料全部准备好，然后约好时间，资料有我威信；
原股东和新增股东增资股东到文化产权交易所签字见证即可。

七、

八、公司股权变更应该如何操作，整个流程下来大

- 1、领取股权变更的《公司变更登记申请表》
- 2、变更营业执照：包括填写公司变更表格，加盖公章，整理公司章程修正案、股东会决议、股权转让协议、公司营业执照正副本原件
- 3、变更组织机构代码证：需要填写企业代码证变更表格，并且加盖公章，还要整理公司变更通知书、营业执照副本复印件、企业法人身份证复印件、老的代码证原件。
- 4、股权变更需要到税务局办理变更税务登记证
- 5、带着银行变更通知单到开户银行办理变更银行信息。

参考文档

[#!NwL!# 下载：如何更改上市公司的股权结构.pdf](#)

[《买了8万的股票持有多久可打新》](#)

[《股票盘中临时停牌多久》](#)

[下载：如何更改上市公司的股权结构.doc](#)

[更多关于《如何更改上市公司的股权结构》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：
<https://www.gupiaozhishiba.com/author/42000666.html>