

# 上市公司董事长秘书资格证如何考；秘书资格证考试怎么考？-股识吧

## 一、如何考取上市公司董秘资格证书

董秘资格证书不是所有人都可以考的，首先要上市公司或拟上市公司推荐（估计你们公司是要拟上市），在深交所或上交所网站先报名参加培训，一般一年两次上半年6月份左右，下半年11月左右。

学习的话，深交所的网站上有董秘考试范围的大纲，三大类的内容，包括法律法规和部门规章类，例如证券法、公司法、上市公司治理准则等；

交易所业务规则类，例如上市规则、交易规则等；

交易所业务备忘录，这类是比较细的，总共33个备忘录，包括信息披露、重大资产重组、关联交易等的一些细化的操作性的规定。

至于这些法规内容，可能要花一段时间在证监会、交易所和你所在的证监局的网站上一点一点找了

## 二、董事会秘书考试以及证券代表资格考试怎么样报名参加考试？

可以考秘书证呀~~报考没有专业限制，条件符合也可以跨级考试，在校大学生一般可以考到三级（三级就是高级秘书了，二级是技师级别，毕业3 - 5年才有资格报考），每年5月和11月第三个周末全国统考，考试前一个半月都可以通过当地的培训或代报机构报名。

教材的话，是全国统一的，一共两本，一本就叫《秘书》（三级）。

另一本是《基础知识》。

三级考试还是相对简单的，我很多朋友都考过了，一共考两卷，题型就是选择，概念，简答，看录像找错误什么的~~~

## 三、秘书资格证考试怎么考？

可以考秘书证呀~~报考没有专业限制，条件符合也可以跨级考试，在校大学生一般可以考到三级（三级就是高级秘书了，二级是技师级别，毕业3 - 5年才有资格报考），每年5月和11月第三个周末全国统考，考试前一个半月都可以通过当地的培

训或代报机构报名。

教材的话，是全国统一的，一共两本，一本就叫《秘书》（三级）。

另一本是《基础知识》。

三级考试还是相对简单的，我很多朋友都考过了，一共考两卷，题型就是选择，概念，简答，看录像找错误什么的~~~

## 四、董事会秘书考试以及证券代表资格考试怎么样报名参加考试？

注册金融分析师证书

## 五、董事会秘书资格证在哪里可以报考，报考条件有什么要求没？

董秘资格考试由交易所组织安排，属内部先培训后考试，时间不定期，一般上海和深圳两个交易所每年各有2-4次左右。

因为通知只是在上市公司和拟上市公司内部网络传送，外人很难参加。

如果你很想参加，一是要有培训时间方面的信息，二是要通过上市公司或拟上市公司报名，交易所还有个报名资格审查的程序。

## 六、秘书证怎么考？

秘书资格考试共设四个等级：五级秘书（国家职业资格五级）

四级秘书（国家职业资格四级） 三级秘书（国家职业资格三级）

二级秘书（国家职业资格二级） 申报条件： 五级秘书（具备以下条件之一者）：

（1）经五级秘书正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书（2）在本职业连续见习工作2年以上。

——四级秘书（具备以下条件之一者）：（1）取得五级秘书职业资格证书，连续从事本职业工作2年以上，经四级秘书正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书；

（2）取得五级秘书职业资格证书，连续从事本职业工作3年以上；

（3）连续从事本职业工作4年以上；

(4) 取得经劳动和社会保障行政部门审核认定、以四级秘书技能为培养目标的中等以上职业学校本职业(专业)毕业证书。

——三级秘书(具备以下条件之一者):(1)取得四级秘书职业资格证书,连续从事本职业工作4年以上,经三级秘书正规培训达规定标准学时数,并取得结业证书;

(2)取得四级秘书职业资格证书,连续从事本职业工作5年以上;

(3)取得大学本科毕业证书,并连续从事本职业工作2年以上。

——二级秘书(具备以下条件之一者):(1)取得三级秘书职业资格证书,连续从事本职业工作4年以上,经二级秘书正规培训达规定标准学时数,并取得结业证书;

(2)取得三级秘书职业资格证书,连续从事本职业工作6年以上;

(3)取得大学本科毕业证书,并连续从事本职业工作4年以上。

鉴定方式:秘书职业的鉴定方式调整为理论知识考试(包含职业道德和基础业务素质两部分)和技能操作考核(包含案例分析和工作实务两部分),秘书国家职业资格二级还须进行综合评审。

理论知识考试和技能操作考核时间分别为90分钟和120分钟,均实行百分制,成绩皆达60分及以上者为合格。

考核内容:(一)秘书职业考核的内容以《秘书国家职业标准》和《秘书国家职业资格培训教程》为依据。

(二)秘书职业考核的内容包括职业道德、基础业务素质、案例分析、工作实务等四个基本内容。

(三)涉外秘书增加外语考核部分,秘书职业资格二级增加业绩评估部分。

涉外秘书

(一)参加涉外秘书考试的考生须加试一门外语成绩(目前考试仅提供英语语种)

(二)考试方式1、考试内容:以《涉外秘书英语培训教程》为依据。

2、考试时间:90分钟。

3、试卷分值:总分为100分,得60分及以上为及格。

(三)关于英语补考参加涉外秘书考试的考生,模块考试成绩及格,涉外英语考试成绩不及格,如不参加下一次涉外秘书英语补考,可向当地鉴定部门提出申请,领取相应等级普通秘书资格证书。

考核方式(一)书面应答:考生对标准化书面试题卷上的问题在答题卡上作答,题型分为单选题、选择题二种题型。

(二)情景模拟:考生根据所观看的情景录像,就书面问题进行笔答;均有2段录像,每段录像考15个知识点。

(三)任务解决:考生对书面提出的工作任务进行书面回答。

(四)综合测试:涉外秘书的英语考试包括听力题、选择题、写作题。

(五)业绩评估:专家对考生提供的个人工作业绩记录进行综合评审。

如果能考下来挺有用的,祝你好运!

## 七、董事会秘书资格证如何考取？报考条件？报考之前是否需要持有相关证书？

这个必须在证券交易所的网上报名系统进行报名，并填报公司相关的财务信息。目前只能通过以公司的名义报名参加培训。社会人员是无法参加培训的。上海和深圳的交易所发的证书是互不相认的。

## 八、请问各位董秘前辈，如何报考董事会秘书呀？我们公司现在是一家拟上市企业，我目前是董事长助理，我想借这

主要公司在当地证监备案了上市辅导，然后上交易所报名参加董秘培训就行了（公司推荐或证明，手续很简单）所有花销4000出头，每一期的培训班培训地点不一样。

来自职Q用户：冼先生需要董事会推荐函，网上注册申请就行。

来自职Q用户：匿名用户

## 参考文档

[下载：上市公司董事长秘书资格证如何考.pdf](#)

[《股票上市一般多久解禁》](#)

[《股票要多久才能学会》](#)

[《买股票要多久才能买到》](#)

[《股票涨30%需要多久》](#)

[《股票多久能买能卖》](#)

[下载：上市公司董事长秘书资格证如何考.doc](#)

[更多关于《上市公司董事长秘书资格证如何考》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/author/33113936.html>

