

如何做上市公司的法务：如何做好公司法务？应加强哪方面的学习？-股识吧

一、如何做好企业的法律顾问

企业法律顾问一般有两种，即常年法律顾问和专项法律顾问。

常年法律顾问与企业签订顾问协议，处理协议期限内（一般是1年或1年以上）该企业所有的法律事务，法律顾问关系随协议期满而结束，如果继续聘用，需要重新签订协议。

专项法律顾问受企业聘用专门处理某一项法律事务，法律顾问关系待该法律事项办理结束而结束，一般不受时间限制。

现在大多数企业都拥有自己的法律顾问，尤其是大企业。

只不过，实际上有不少企业可能只是把法律顾问当成了可有可无的摆设只有在发生严重债务纠纷或者诉讼的时候，才想到他，甚至在签订经济合同的时候，法律顾问的作用都被忽略了。

到底有多少企业能够充分发挥律师的作用来为该企业的良好发展而服务，恐怕谁也说不清。

这不能不说是资源的极大浪费。

事实上，除了讨债和打官司以外，一名优秀的律师能够为企业做的事情还有很多，而且其中大部分工作对一家企业的发展来说都是非常重要的。

假如你正在经营着一家企业，不妨考虑一下，以下很多方面的工作，都是可以让你的法律顾问来做的，或者至少应该让他参与进来。

比如说：企业的筹建、开业、歇业、变更经营范围和注册资金等等工商登记手续；
专利、贷款、税金减免、商标注册、产品生产和商品进出口许可证等申请、申报、
申领手续；

财产投保、交付保险金、转移保险代理权、请求保险赔偿金；

财产租赁、抵押、赠与、信托、寄售；

股票、债券的发行、认购；

土地使用权、知识产权及股权的有偿转让；

房地产及大型资产的拍卖和商品代购；

建筑工程承包、企业承包、租赁经营等投标、招标事务；

企业的破产清算、兼并、收购、出售和企业资产重组；

经济项目的可行性研究，各类合同和章程的审查；

市场、商品信息及企业资信的调查；

起草、出具法律意见书或法律建议书；

参加经济协作、经济合同、联营谈判、签约等活动；

在报刊、广播、电视等公开场合等某项法律事件或法律行为发表声明；

二、公司法务怎么做好项目

不知道是什么项目，不管是做什么项目，我总是信奉我师傅的一句话：磨刀不误砍柴工。

先把自己的本领磨练好，团队协作搞好，再谈做事。

我们公司法务工作繁琐，还要应对各种领导和交叉部门的人际关系，说真的身体累心也很累。

以前我们部门没有用统一的管理系统的时候，全靠各人自己用各种方式记录各自的工作，然后口头交流，问到你你就把自己做的事情汇报一遍，说了几遍还问是常事。

特别是每周一领导开例会前要跟各种项目最新进度，这时候部门就鸡飞狗跳：这事是谁接的？对接哪几个律师哪个单位？进程有没有更新？谁更新的……还好后来用了案件云管理系统，又做了一些内部开发，才把能记录的信息都线上化了，包括律师端、领导审批等，世界一下子就清净了，各人负责跟踪自己名下的项目和案子，节约了很多交流和内耗时间。

所以建议你们公司也多去找找适合团队的管理工具，法务和律师最大的不同在于对团队协作的要求特别高，团队协作处理好了，法务效率就上去了，项目各方面都会顺一些。

三、如何做好公司法务？应加强哪方面的学习？

要加强学习，公司法，合同法，和劳动合同法，主要是这三块当然，如果公司涉及某方面的专项业务的话，需要学好专项法律。

四、如何做好一名企业法务

展开全部建议如下：1、过硬的法律知识；

2、掌握本企业业务关联的政策法规；

3、多搜集与本企业业务关联的各种案例，从案例分析中学到风险控制的技巧；

<https://www.gupiaozhishiba.com/article/41059573.html>